

괴산군 지하수 조례

제정 2005. 12. 30 조례 제1834호

제1조(목적) 이 조례는 「지하수법」(이하 “법”이라 한다)과 같은법 시행령(이하 “령”이라 한다)과 같은법 시행규칙(이하 “규칙”이라 한다) 및 「지하수의 수질보전 등에 관한 규칙」(이하 “수질규칙”이라 한다)에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. “지하수개발·이용자”라 함은 법 제7조(제13조를 포함한다. 이하 같다)의 규정에 의하여 허가를 받거나 법 제8조의 규정에 의하여 신고를 하고 지하수를 개발·이용하는 자 혹은 매매, 양도, 상속 등으로 지하수개발·이용시설에 대한 권리와 의무를 인계받은 자를 말한다.
2. “지하수이용부담금”이라 함은 법 제7조의 규정에 의하여 허가를 받거나 법 제8조의 규정에 의하여 신고를 하고 지하수를 개발·이용하는 자에게 군수가 부과·징수하는 요금을 말한다.
3. “유량계”라 함은 양수되는 지하수의 수량을 측정할 수 있는 계기를 말하며, 적산유량계, 시간계 등을 포함한다.
4. “이행보증금”이라 함은 원상복구이행을 보증하기 위하여 법제14조에 의거 예치한 금액을 말한다.

제3조(지하수개발·이용시설의 설치기준 완화) 규칙 제5조 각호외의 부분중 단서의 규정에 의거 신고를 하고 지하수를 개발·이용하는 소규모시설에 대하여는 다음 각호와 같이 지하수개발·이용시설의 일부를 제외할 수 있다.

1. 내부케이싱의 안쪽지름이 50밀리미터 이하이고 토출관 지름이 25밀리미터 이하인 경우중 자동모타펌프(자흡식 자동펌프)를 지상에 설치하는 경우에는 출수장치, 수위측정관을 제외할 수 있다.
2. 내부케이싱 안쪽지름이 100밀리미터 이하이고 수중모타펌프를 설치하는 경우에는 수위측정관을 제외할 수 있다.

제4조(이행보증금의 산정기준) 규칙 제17조의 단서 규정에 의하여 지하수개발·이용의 허가나 신고시에 예치하는 원상복구이행보증금은 다음과 같이 할 수 있다.

1. 지하수개발·이용의 굴착공사비가 2천만원을 초과하는 경우에는 굴착공사비의 100분의10
2. 지하수개발·이용의 굴착공사비가 2천만원 이하인 경우에는 굴착공사비의 100분의15, 다만 이 경우 2백만원을 초과할 수 없다.
3. 1,2호의 굴착공사비를 산정할수없거나 자료제출을 하지 않을 경우 지역 개발행정시스템의 산정방법에 의한다.

제5조(수질검사 수수료 보조) ①군수는 지하수 개발·이용시설이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 시설로 지정된 경우, 영 제29조제1항의 규정에 의한 정기검사 수수료를 보조하거나, 지정목적에 따른 수질검사항목이 개발·이용목적에 적합할 경우 그 항목검사를 제외할 수 있다.

1. 수질규칙 제9조의 규정에 의하여 “지하수수질측정시설”로 지정고시 된 지하수개발·이용시설
2. 법 제17조제2항에 의한 “보조지하수관측망”으로 지정된 지하수개발·이용시설
3. 전시 기타 비상사태의 발생에 대비하여 “비상급수시설”로 지정된 지하수개발·이용시설

제6조(지역지하수관리위원회) 군수는 다음 각 호의 사항에 대한 의견을 듣기 위하여 영 제40조제3항의 규정에 따른 피산군 지역지하수 관리 위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다.

1. 법 제6조의2제2항의 규정에 의한 지역관리계획의 수립(변경수립)에 관한 사항
2. 법 제7조제2항의 규정에 의한 지하수영향조사서에 관한 사항
3. 영 제26조의3제1항의 규정에 의한 지하수오염평가보고서에 관한 사항
4. 영 제26조의4의 규정에 의한 오염지하수정화계획에 관한 사항
5. 그 밖에 지하수개발·이용 및 보전·관리에 관한사항으로서 군수가 부의하는 사항

제7조(위원회 구성) ①위원회는 위원장, 부위원장 각 1인을 포함한 11인이내의 위원으로 구성하며, 위원장은 부군수로 하고, 부위원장은 위원중에서 호선한다.

②위원은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 군수가 임명 또는 위촉하는 사람으로 한다.

1. 군의회 의원

2. 군소속 공무원

3. 지하수에 관한 학식과 경험이 풍부한 대학교수·전문가

4. 지하수 또는 환경업무와 관련된 시민단체(비영리 민간단체 지원법 제2조의 규정에 따른 비영리 민간단체를 말한다)에서 추천한 사람

③위원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있으며, 보궐위원의 임기는 전임자의 잔임 기간으로 한다. 다만, 군소속 공무원 및 군의회 의원이 위원이 된 경우에는 그 직위의 재임기간으로 한다.

제8조(위원회 운영) ①위원장은 위원회를 대표하고 위원회의 사무를 총괄한다.

②위원장이 부득이한 사유로 인하여 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행한다.

③위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 소집하며, 재적의원 과반수의 출석으로 회의를 시작하고, 출석의원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사와 서기 각 1인을 두되, 간사는 상하수도사업소장이 되고 서기는 관리담당이 된다.

⑤간사는 위원장의 명을 받아 위원회의 사무를 처리하고 회의록을 작성하며, 서기는 간사를 보조한다.

⑥그 밖에 위원회 운영과 관련한 회의록 비치, 수당 지급, 운영세칙규정 등에 관하여는 규칙 제30조의7 내지 제30조의9의 규정을 준용한다.

제9조(자료제출의 요구 등) 위원회가 필요하다고 인정하는 경우에는 관계공무원을 출석하여 답변하게 하거나 자료 등을 제출하게 할 수 있다.

제10조(비밀준수) 위원회의 위원 및 기타 위원회의 업무에 관여한 자는 업무수행상 알게 된 비밀을 누설하여서는 아니된다.

제11조(지하수관리특별회계의 설치) 군수는 법 제30조의2 규정에 의거 관할 구역 내 지하수의 적정한 개발·이용과 보전·관리에 소요되는 사업비 등을 조달하기 위하여 괴산군 지하수관리특별회계(이하 “특별회계”라 한다)를 설치할 수 있다.

제12조(관리·운영) 특별회계는 군수가 관리·운영한다.

제13조(세입) 특별회계는 법 제30조의2제2항의 규정에 의한 재원으로 조성한다.

제14조(세출) 특별회계는 다음 각호의 용도로 사용한다.

1. 법 제30조의2제4항 제1호 내지 제8호
2. 제5조의 규정에 의한 수질검사 수수료 보조금 지급

제15조(사무취급 예) 이 조례에 규정된 것 이외에 특별회계의 운영에 관하여 필요한 사항은 일반회계의 예를 준용한다.

제16조(지하수이용부담금의 산정방법 등) ①군수는 법 제30조의3 규정에 의거 관할지역 지하수개발·이용자에게 지하수이용부담금을 부과·징수할 수 있다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 그러하지 아니하다.

1. 법 제30조의3제1항제1호 내지 제4호
2. 영 제40조의3제1항제1호 내지 제4호
- ②제1항의 규정에 의한 지하수이용부담금은 월별 지하수취수량에 「한강수계 상수원 수질개선 및 주민지원 등에 관한 법률」 제19조의 규정에 의한 물이용부담금 상당액의 100분의 6을 곱한 것으로 한다.
- ③지하수이용부담금에 대한 기본금액을 정할 수 있으며, 산정금액이 기본금액 미만인 경우에는 기본금액을 징수한다.
- ④군수는 지하수이용부담금 부과대상 지하수개발·이용시설에 부착된 유량계를 토대로 지하수이용량 및 지하수이용부담금을 산정하여야 한다.
- ⑤유량계의 고장 등으로 지하수이용량을 알 수 없을 경우에는 전년도 같은 월의 지하수이용량으로 산정하고, 전년도 이용량을 알 수 없는 경우에는 직전 3개월 동안의 월평균이용량으로 산정한다. 이 경우에는 고장난 유량계를 즉시 교체하게 하고 봉인하여야 한다.

제17조(지하수이용부담금 납입절차 등) 군수는 법 제30조의3의 규정에 의하여 지하수이용부담금을 부과하고자 하는 때에는 지방세법시행규칙 별지 제3호서식 또는 전산용2호서식에 의한 납부고지서를 발부하여야 하며, 납부고지서에는 이의신청 절차 등에 관한 사항을 포함하여야 한다.

제18조(가산금) ①군수는 지하수이용부담금 납부의무자가 납부기한까지 납부하지 아니한 때에는 체납된 금액의 100분의 5에 상당하는 가산금을 징수한다.

제19조(부과액 조정 신청) ①지하수이용부담금의 부과징수에 관하여 이의가 있는 자는 그 처분의 통지를 받은 날부터 30일 이내에 군수에게 부과액 조정을 신청할 수 있다.

- ②제1항의 규정에 의한 부과액 조정신청이 있는 때에는 군수는 30일 이내

에 이에 대한 결정을 하고 통지하여야 한다.

제20조(과태료처분의 통지 등) ①법 제41조제1항의 규정에 의거 과태료처분을 하고 자 할 때에는 해당 위반행위를 조사·확인한 후 별지 제1호 서식의 과태료 처분사전통지서 및 별지 제2호 서식의 납부통지서를 처분대상자에게 발부하여야 한다.

②제1항의 규정에 의한 과태료처분사전통지서에는 위반사실·과태료금액·이의 방법 및 이의기간 등을 명시하여야 한다.

③과태료 납부기간은 과태료처분의 효력이 발생한 날부터 30일간으로 한다. 이 기간내에 과태료를 납부하지 않을 때에는 납부기간이 종료한 날부터 7일 이내에 10 일간의 납부기간을 정하여 별지 제3호 서식의 과태료 납부 독촉장을 발부하여야 한다.

④제3항의“과태료 처분의 효력이 발생한 날”이라 함은 제22조제1항의 규정에 의한 의견진술 기간이 종료된 다음날을 말한다.

제21조(과태료의 부과기준) 위반내용 및 횟수에 따른 과태료의 부과기준은 영 제44조 제3항 별표 8의 위반행위의 종류별 과태료부과기준에 의한다. 다만, 위반행위가 2 이상인 경우에는 중한처분에 나머지 각각의 처분기준의 2분의 1을 더하여 부과한다.

제22조(과태료부과처분에 대한 의견청취 등) ①과태료를 부과하고자 하는 때에는 10일 이상의 기간을 정하여 과태료처분대상자에게 구술 또는 서면에 의하여 의견을 진술할 수 있음을 통보하여야 한다. 이 경우 정당한 사유없이 지정된 기일까지 의견진술이 없는 때에는 의견이 없는 것으로 본다.

②제1항의 규정에 불구하고 당사자가 의견진술의 기회를 포기한다는 뜻을 명백히 표시한 경우에는 의견청취를 아니할 수 있다.

제23조(과태료에 대한 이의제기) ①과태료처분에 불복이 있는 자는 그 처분의 고지를 받은 날부터 30일 이내에 별지 제4호 서식에 의하여 부과권자에게 이의를 제기할 수 있다.

②제1항의 규정에 의한 이의가 제기된 때에는 부과권자는 이를 검토하여 과태료처분이 정당하다고 인정하는 경우에는 지체없이 관할법원에 별지 제5호 서식에 의하여 과태료처분에 대한 이의가 제기되었음을 통보하여야 하며, 이의를 제기한 자에게도 이의신청에 대한 검토결과와 법원에 통보한 사실을 통지하여야 한다.

제24조(과태료의 강제징수) 과태료처분을 받은 자가 제19조제1항의 규정에 의한 기간 내에 이의를 제기하지 아니하고 제20조제3항의 규정에 의한 독촉기간 내에 과태료를 납부하지 아니한 때에는 지방세체납처분의 예에 의하여 이를 강제 징수한다.

제25조(과태료 수납부 비치·관리) 부과권자는 과태료의 부과·징수 및 수납에 관한 사항 등을 별지 제6호 서식에 의하여 기록·관리하여야 한다.

제26조(준용규정) 과태료의 부과·징수에 관하여 이 조례에 규정되지 않은 사항에 대하여는 지방세부과·징수의 예를 준용한다.

제27조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 세부사항은 규칙으로 정할 수 있다.

부 칙 (2005. 12. 30 조례 제1834호)

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호 서식]

처 분 전 사 전 통 지 서

행정절차법 제21조제1항의 규정에 의하여 우리 기관이 하고자 하는 처분의 내용을 통지하오니 의견을 제출하여 주시기 바랍니다.				
1. 예정된 처분의 제목				
2. 당사자	성명(명칭)			
	주 소			
3. 처분의 원인된 사실				
4. 처분하고자 하는 내용				
5. 법적근거				
6. 의견제출	기관명	괴산군청	담당부서	
	주 소			
	일 시	200 년 월 200 년 월	일부터 일까지	

[별지 제2호 서식]

의견제출서		
1. 예정된 처분의 제목		
2. 당사자	성명(명칭)	
	주 소	
3. 의견		
4. 기 타		
<p>행정절차법 제 27조제1항(제31조제3항)의 규정에 의하여 위와 같이 의견을 제출합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">의견제출인 주 소</p> <p style="text-align: right;">(전화 :)</p> <p style="text-align: center;">성 명 (서명 또는 인)</p> <p>괴산군수 귀하</p>		
<p>1. 기재란이 부족할 경우에는 별지를 사용하실 수 있습니다.</p> <p>2. 증거자료등을 첨부할 수 있습니다.</p> <p>3. 위 의견제출과 관련하여 문서를 받으신 경우에는 문서번호와 일자를 제1호에 함께 기재해 주시기 바랍니다.</p>		

[별지 제3호 서식]

제 호				
과 태 료 납 부 독 촉 장				
납부의무자	성 명		주민등록번호	
	주 소			
과태료납부 통지서번호				
위반사항				
과태료금액		당초납기일		

위의 과태료 금액이 체납되었기에 독촉장을 발부하오니 년 월 일
까지 관내 농협·은행 또는 우체국에 납부하시기 바랍니다.

위 기간내에 납부하지 아니할 때에는 지방세체납처분의 예에 따라 강제 징
수하게 됩니다.

년 월 일

과 산 군 수

[별지 제5호 서식]

제 호 수 신 : 청주지방법원장 제 목 : 과태료처분에 대한 이의제기 통보				
1.지하수법제39조 및 같은법제40조의와 관련입니다. 2.지하수법 위반자에 대하여 과태료처분을 한 바 이의제기가 있어 통보하오니 비송사건절차법이 정하는 바에 따라 과태료재판을 하 여 주시기 바랍니다.				
과태료처분에 대 한 이의제기자	성 명	(한자)	주민등록번호	
	주 소			
과태료처분 및 불복내역	과태료납부 통 지 일 자		과태료금액	
	부 과 관 청		이의제기일자	
	과태료에 처한사유			
	본인의 불복사유			
첨부 1. 과태료처분통지서 사본 1부. 2. 과태료처분에 대한 이의신청서 사본 1부. 끝.				
과 산 군 수 (인)				